

ПРОТОКОЛ № 2

за разглеждане и оценяване на подадените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извънгаранционна поддръжка на Регистрационната система на събития по хоспитализация и дехоспитализация“, открита с Решение № РД-15-164 от 20.08.2019 г. на Управителя на НЗОК и обявление, публикувано в РОП с № 928878 от 23.08.2019 г. и в Официалния вестник на ЕС с № 2019/S 162-398728 от 23.08.2019 г.

На 27.09.2019 г. от 11:00 часа, комисията, назначена със Заповед № РД-18-232/25.09.2019 г. в пълния си състав продължи действията си по провеждане на откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с цитирания по-горе предмет с разглеждане на допуснатите оферти и проверка на съответствието им с предварително обявените условия, съгласно разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП.

Комисията пристъпи към разглеждане на представеното от участника „Контракс“ АД Техническо предложение за изпълнение на поръчката за съответствието му с изискванията на Възложителя и предварително обявените условия на поръчката, в резултат на което, констатира следното:

Към техническото предложение е представено изрично пълномощно, подписано от Изпълнителния директор, надлежно представляващ участника за упълномощаване на лице, което да подпише и подаде офертата и да го представлява в настоящата процедура.

Предложението за изпълнение на обществената поръчка, представено от „Контракс“ АД е изготвено съгласно Образец № 3 от документацията за участие, подписано е от изрично упълномощеното за целта лице и е със следното съдържание:

1. Участникът е заявил, че при изпълнение предмета на поръчката ще извършва следните основни дейности:

1.1. Поддръжка на Регистрационната система на събития по хоспитализация и дехоспитализация.

1.1.1. Поддръжката на Регистрационната система ще включва отстраняване на скрити програмни грешки и дефекти, възникнали при нормално функциониране на конфигурираната среда (операционна система, база данни, сървър за приложения, хардуер и мрежи) и при непрекъснатост на електрозахранването, водещи до:

- намаляване на производителността на Регистрационната система;
- проблеми при синхронизирането на данните при преминаване на клиентската част от режим „офлайн“ към режим „онлайн“;
- произвеждане на неправилни резултати при правилни входни данни;
- изпадане на Регистрационната система в недетерминирани състояния ("блокиране", "заспиване") в следствие на некоректни входни данни, програмни и други грешки или продължителна работа;
- съществен спад на производителността, проявяващи се по време на претоварване, увеличаване на капацитета на базата от данни или автоматични действия по архивиране, индексирание и т.н.;
- непроизвеждане на резултат в очакваното време за отговор.

1.1.2. Обхватът на поддръжката ще включва и:

- Извършване на диагностика на докладван проблем с цел осигуряване на правилното функциониране на Регистрационната система;
- Консултация за разрешаване на проблеми по предложената конфигурация на средата (операционна система, база данни, сървър за приложения, хардуер и мрежи), използвана от приложението, включително промени в конфигурацията на софтуерната инфраструктура на мястото на инсталация;
- Възстановяването от осигурен от НЗОК актуален архив на Регистрационната система и данните при евентуален срив в следствие на грешки в Регистрационната система;

- Отстраняване на грешки, проявяващи се след системно аварийно възстановяване след изключителни събития (напр. отпадане на захранването или апаратна повреда);

- Експертна поддръжка на служители на НЗОК, които са потребители на Регистрационната система, по телефон и електронна поща в рамките на работното време (от 9:00 до 17:30 часа всеки работен ден от седмицата).

- Ежемесечна профилактика на място на сървърната компонента на Регистрационната система и изготвяне на констативен протокол с установените проблеми или липса на такива.

1.1.3. Поддръжката ще включва взаимодействия с екипите на трети страни – външни доставчици на софтуерни или инфраструктурни компоненти от общата архитектура и услуги, по силата на съществуващи договори на НЗОК, както и на бъдещи такива и се координират и контролират от НЗОК.

1.1.4. Поддръжката на Регистрационната система не включва разработка на нови функционалности.

1.2. Поддръжка на базата данни

1.2.1. Поддръжката на данните на приложението ще включва:

- Периодична проверка на журналните файлове на приложението;
- При нужда, спиране и/или стартиране на базата, проверка на връзката към нея;
- Периодична проверка за проблеми при обработка в режим на липса на достъп до сървърната компонента на Регистрационната система (офлайн режим);
- Дизайн, тестване и прилагане на евентуални промени в структурата на данните на приложението – нови индекси и заявки, добавяне на полета за данни и други малки промени при необходимост.

1.2.2. Поддръжката на СУБД Oracle съдържаща таблицата с вписваните от договорните партньори събития ще се състои в:

- Създаване на back-up планове и възстановяване на данните при евентуален срив на някой компонент. Поддръжката на физическите устройства, върху които се съхраняват архивите, не е предмет на настоящата поръчка;
- Помощ при технически проблеми с базата – преглеждане на журналните файлове на базата и наблюдение на вътрешните ѝ структури за потенциални проблеми;
- Проверка за оставащо място на диска и заетото място в базата и предвиждане за необходимост от повече. При нужда – добавяне на файл за данни, искане за увеличаване на заделеното място, оптимизиране на заетото;
- Помощ при евентуални ъпгрейди или пачове на СУБД Oracle.

1.2.3. Поддръжката на базата данни ще включва и ежесмесечна профилактика на място на сървърите за бази данни и изготвяне на констативен протокол за установените проблеми или липса на такива.

1.3. Участникът е заявил, че ще осигури централизирана система за управление на поддръжката (help desk/service desk), в която за всички заявки, инциденти и проблеми на Възложителя ще се регистрират:

- дата и час на възникване;
- кратко описание на инцидента;
- идентификация на въвеждащия инцидента и този, който ще работи по него;
- приоритет – да се задават различни видове приоритети с описание на времето за реакция;
- детайлно описание на инцидента и описание на ситуацията, при която е възникнал;
- да има възможност за въвеждане на документи в различни формати, свързани с възникналия инцидент;
- статус на инцидент (незапочнат, в процес на изпълнение, приключен и др.);
- дата и час на отстраняване на инцидента и др.

Системата ще поддържа, като минимум следните канали за достъп на услуги:

- e-mail;
- телефон;
- уеб-портал (Self-Service Web Portal)

1.4. Поддръжката на свързваната компонента на Регистрационната система, както и на базата данни ще се извършва на място при Възложителя. Диагностика на докладван проблем и експертна (методическа) поддръжка на потребители на Регистрационната система може да се извършва по телефон, електронна поща и др.

2. Участникът е декларирал съгласието си да изпълнява дейностите по предмета на поръчката за срок от 12 месеца, считано от датата на сключване на договор.

3. В процеса на изпълнение на договора, ежемесечно ще се изготвя и подписва приемо-предавателен протокол и журнал относно извършената дейност от двете страни – Възложител и Изпълнител.

4. Участникът е декларирал:

- че е запознат напълно с всички условия, обстоятелства и изходни данни, необходими за изпълнение на обществената поръчка;
- че срокът на валидността на неговата оферта е 6 /шест/ месеца, считано от крайния срок за подаване на оферти в обществената поръчка;
- че при изготвяне на офертата му са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда и условията на труд.

5. В съответствие с изискването по т. 3 от Техническите изисквания и спецификации, приложение към документацията, към техническото си предложение,

5.1. Заверено копие на валиден сертификат по стандарт EN ISO 27001:2013 на Контракс АД с дата на валидност: 24 май 2021 г.

5.2. Заверено копие на валиден сертификат по стандарт EN ISO 20000-1:2011 на Контракс АД с дата на валидност: 26 ноември 2020 г.

Във връзка с гореизложеното, комисията счита, че представеното в офертата на „Контракс“ АД Техническо предложение за изпълнение на поръчката съответства на изискванията на възложителя и предварително обявените условия на поръчката и пликът с наименование „Предлагани ценови параметри“ следва да бъде отворен на следващото публично заседание на комисията и оповестено ценовото предложение на участника, съдържащо се в него.

След като приключи с действията си по разглеждане на Техническото предложение на участника „Контракс“ АД и във връзка с горните констатации, на основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП, комисията реши да насрочи следващото си публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовото предложение на участника за 10:30 часа на 11.10.2019 г., в сградата на НЗОК, гр. София, ул. „Кричим“ № 1, като председателят на комисията се задължи да организира публикуването на съобщение за датата, часа и мястото на оповестяване на ценовото предложение в профила на купувача на НЗОК.

След извършване на така описаните действия комисията приключи работата си в 15:30 часа на 27.09.2019 г. с подписване на настоящия протокол, като председателят на комисията насрочи следващото публично заседание за 10:30 часа на 11.10.2019 г. в сградата на НЗОК, гр. София, ул. „Кричим“ № 1.

КОМИСИЯ В СЪСТАВ:

Председател: Георги Ралчев

Членове:

1. Виолета Иванова

2. Катя Самарджиева-Тунтева